



Développer son leadership

2 J (14 heures)

Public

Tout manager

Pré-requis

Aucun

Méthodes et moyens pédagogiques

Formation réalisée en présentiel ou à distance selon la formule retenue
Questionnaire préalable de positionnement
Nombreux exercices pratiques et mises en situation, échanges basés sur la pratique professionnelle des participants et du formateur, formation progressive en mode participatif
Vidéo projecteur, support de cours fourni à chaque stagiaire

Modalités de suivi et d'évaluation

Feuille de présence émarginée par demi-journée par les stagiaires et le formateur
Exercices de mise en pratique ou quiz de connaissances tout au long de la formation permettant de mesurer la progression des stagiaires
Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de stage
Auto-évaluation des acquis de la formation par les stagiaires
Attestation de fin de formation

Objectifs :

Identifier ses talents personnels et les utiliser au bon moment
Mieux percevoir son style de leadership, sa manière d'interagir
Donner du sens à ses objectifs, développer sa capacité de conviction
Savoir donner envie, motiver et fédérer

Programme détaillé :

ANIMATEUR D'EQUIPE

Affirmer son rôle
Adapter son style de management à ses collaborateurs
Adapter son style de management aux situations et aux activités

Faire faire
Les styles de management en question
Autodiagnostic et approfondissement des styles : Directif, Persuasif, Participatif, Déléгатif
Définir son profil
Caractériser son fonctionnement et développer son potentiel
Mieux gérer les interactions avec les membres de son équipe et ses propres supérieurs
Définir sa vision et l'incarner avec crédibilité et confiance

LA MOTIVATION DES COLLABORATEURS

Susciter et soutenir l'implication de l'équipe
Donner envie
Les attentes vis-à-vis d'une équipe motivée.
Les facteurs de la motivation, de la non-motivation, de la démotivation
L'économie des signes de reconnaissance et la valorisation des agents
Le « Système V.I.E. » pour mobiliser

SAVOIR GUIDER SON EQUIPE : ACCOMPAGNER LE CHANGEMENT

Comprendre le processus du changement pour l'accompagner en dynamique
Mobiliser les énergies
Donner à voir les opportunités
Accepter l'échec et garder motivation, optimisme et enthousiasme

FEDERER SON EQUIPE

Partager la vision
Les choix stratégiques et les objectifs de l'entreprise avec son équipe
Faire partager les valeurs de son entreprise
Fédérer ses collaborateurs autour d'un projet
Convaincre par le pouvoir de l'information
Faire évoluer son attitude et celles de ses collaborateurs

LE PLAN D'ACTION DE L'EQUIPE

Organiser et suivre l'activité de son équipe
La fixation d'objectifs collectifs, individuels, et leurs indicateurs
L'évaluation des performances
Le contrôle et le suivi d'efforts, d'activités, de résultats

RENFORCER LA COHESION ET LA PERFORMANCE DE L'EQUIPE

Identifier et tirer le meilleur parti des talents de chacun
Proposer un projet d'équipe mobilisateur
Utiliser les outils de pilotage pour renforcer la performance collective
Impliquer chacun dans le déroulement des réunions : les rôles délégués